

輸入ソフトウェア購入申込書記入例

輸入ソフトウェア購入申込書

輸入ソフト
申込書

Windows XP、
Vistaなど細かく
記入

教育機関向製品:Academic版、学生版は以下の内容に同意頂き署名をお願いします。
私はこの度、下記製品を購入するにあたり、以下の点について同意し製品の購入を申し込みます。アカデミック版製品および学生版製品は
1) 教育機関における勉学・教育・研究生活支援のために開発、販売されているものであり、商用利用への転用ができないものであること。
2) ソフトウェアの著作権保護の観点から不正コピーを防止することを目的として販売されており、他への転売ができないものであること。

同意署名欄(自筆でお願いします) **生協 太郎 (自筆でお願いします)**

できるだけ
詳細に記入

申込日: 2008年 12月 1日 ※輸入製品のため、ご購入後のキャンセルはできません。ご了承下さい。

メーカー名	TSP	数量	1	対応OS	Windows XP
ご購入製品名	TSP 5.0 with Give Win Academic		商品コード	BCW3529	
シリアル番号 ライセンス番号			バージョン		

※カタログに商品コードが記載されている場合記入下さい。

この欄には
利用される
方の氏名
をご記入下
さい。

バージョンアップをお申込の場合は、必ず現在お持ちの製品のシリアル(ライセンス)番号・バージョンをご記入下さい。
枠内は全てご記入下さい。※必ず英文欄もご記入下さい。

	和 文	英 文
ふりがな	せいきょう たらう	
お名前	生協 太郎	Taro Seikyo

バージョンアップを
お申込の際は、お
手持ちの製品の
バージョンとシリ
アル(ライセンス)
番号を記入して
下さい。

ご住所 (いずれかに○)	〒166-8532 東京都杉並区和田3-30-22	3-30-22 Wada Suginami-ku, Tokyo 166-8532 Japan
学校・勤務先・自宅		

Tel/Fax	☎ 03-5307-1133	Fax 03-5307-1184
---------	----------------	------------------

学校名/勤務先名	○○大学	○○ University
----------	------	---------------

学部学科名 /部署名	経済学部	Faculty of Economics
---------------	------	----------------------

e-mailは必須
アンダーバー・
ハイフンなど正
しく記入してく
ださい。

ご所属	学生 ・ 院生 ・ 教職員 ・ 一般
※e-mail(必須)	taro_seikyo@○○-u.ac.jp

※アカデミック版および学生版の場合は所属機関のe-mailアドレスをご記入下さい。
※Pro/ENGINEER Wildfire Student AcademicおよびAtlas.ti Academicは身分証明書のコピーが必要です。
※GraphpadPrismは教育機関のアドレスが無いとAcademicの購入はできません。

販売店名	○○大学生協 杉並店	記載事項確認 担当者	杉 並 一 郎
------	------------	---------------	---------

●個人情報利用の目的
全国大学生協同組合連合会および株式会社パーシティブエーブは、本申込書における個人情報についてはアカデミック版、学生版の製品手配、弊会および弊社からのサポート、バージョンアップ、最新情報の提供目的での利用とし、それ以外の利用はいたしません。
また、本申込書により頂きました個人情報につきましては、個人情報に適用される法令、規範を遵守するとともに、個人情報保護ポリシーおよび個人情報保護方針のもとにお客様およびその関係者に関する情報の適正な管理、利用に努めます。
●株式会社パーシティブエーブは全国大学生協同組合連合会の関連会社です。
●問い合わせ先 全国大学生協同組合連合会 tel:03-5307-1133 e-mail:softinfo@univcoop.or.jp
株式会社パーシティブエーブ tel:03-5307-1136 e-mail:varsity@univcoop.or.jp

Faculty、School、Collegeなど
大学によって異なります。
ローマ字は不可です。

